



REGOLAMENTO PER PASSAGGIO DI LIVELLO (UPGRADE) CERTIFICAZIONE FROSIO

Il presente regolamento si applica **SOLO** per i passaggi di livello da Livello 1 (White Card) a Livello 2 (Green Card) e da Livello 2 (Green Card) a Livello 3 (Red Card).

Non è applicabile per il semplice rinnovo del livello di cui si è già in possesso per i quali vige un regolamento dedicato.

1. Il candidato, al fine di ottenere la nuova qualifica, dovrà dimostrare di avere maturato esperienza negli anni precedenti come qui di seguito indicato:
 - ✍ **Ottenimento Livello 2 (green card):** candidato con esperienza SIGNIFICATIVA e COMPROVATA nel campo "coating inspections" almeno BIENNALE nell'ambito di lavori strettamente connessi al pre-trattamento di superfici metalliche, all'applicazione di pitture e altri rivestimenti per la prevenzione dalla corrosione e all'ispezione di tali lavori.
 - ✍ **Ottenimento Livello 3 (red card):** candidato con esperienza SIGNIFICATIVA e COMPROVATA nel campo "coating inspections" almeno TRIENNALE nell'ambito di lavori strettamente connessi al pre-trattamento di superfici metalliche, all'applicazione di pitture e altri rivestimenti per la prevenzione dalla corrosione e all'ispezione di tali lavori in aggiunta ai requisiti richiesti dal Livello II (PER UN TOTALE DI 5 ANNI), di cui ALMENO 2 ANNI devono costituire esperienza documentata di ispezioni?
2. La procedura per il passaggio di livello (upgrade) consiste in quanto segue:
 - ✍ iscriversi al colloquio tecnico;
 - ✍ fornire la documentazione dettagliata al successivo punto 3;
 - ✍ versare la quota relativa;
 - ✍ superare il colloquio tecnico.
3. Documentazione da fornire prima del colloquio:
 - ✍ Curriculum Vitae (in Inglese e su formato Europeo) contenenti informazioni di dettaglio circa le esperienze di "coating inspection" maturate nel periodo di riferimento.
 - ✍ Documentazione di supporto comprovante la continuità operativa (a titolo esemplificativo: rapporti di ispezione, certificati di prova, attestati, specifiche scritte/commentate).
 - ✍ Self Declaration Form.
 - ✍ Reference list for FROSIO;
 - ✍ Foto in primo piano, in formato jpg.
 - ✍ Presente regolamento completato con i dati per l'emissione fattura e firma del candidato.
 - ✍ Copia dell'avvenuto bonifico.

La documentazione dovrà essere inviata ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELLA DATA DEL COLLOQUIO al seguente indirizzo e-mail: segreteria@gruppoispac.org, se i file eccedono i 5 MB, dovranno essere inviati via wetransfer o simile sempre allo stesso indirizzo. Se entro tale termine la documentazione non verrà presentata, il candidato non potrà essere ammesso a sostenere il colloquio.

Gruppo IspAC Associazione (GIA) c/o Studio Merati
Via G. Saragat, 1 - 20853 MUGGIO' (MB) - fax +39-039-794122
C.F. e P.IVA 02567880162



4. La documentazione verrà esaminata da **GIA** (Gruppo IspAC Associazione) che potrà chiedere in qualsiasi momento eventuali integrazioni che riterrà opportune ai fini della valutazione:
A valle del colloquio, l'esito sarà comunicato ENTRO 3 GIORNI LAVORATIVI DALL'ESECUZIONE DELLO STESSO
GIA (Gruppo IspAC Associazione) darà corso alla pratica di passaggio di Livello con FROSIO, facendosi esso stesso garante della professionalità raggiunta
5. Il candidato si fa garante della veridicità e dell'esattezza delle informazioni fornite. Qualora venissero fornite false dichiarazioni, **GIA** (Gruppo IspAC Associazione) si riserva di rigettare la domanda per il passaggio di livello e di segnalare il candidato a FROSIO:
GIA (Gruppo IspAC Associazione) e/o FROSIO se lo riterranno opportuno potranno inoltre avviare un procedimento disciplinare per false dichiarazioni e/o comportamenti eticamente scorretti con conseguente ritiro del tesserino a titolo definitivo e successiva radiazione dall'albo degli ispettori FROSIO
6. L'assegnazione dei livelli da parte della commissione esaminatrice è ASSOLUTAMENTE insindacabile. **GIA** (Gruppo IspAC Associazione), nella figura dei suoi esaminatori, non è tenuto a dare nessuna spiegazione e/o precisazione in merito all'esito del colloquio e/o sulle motivazioni che hanno determinato tale esito:
7. In caso di mancato passaggio al livello superiore, il candidato potrà far una nuova richiesta non prima di 12 mesi a partire data dal colloquio precedente. La quota versata non è rimborsabile:
8. Tutti i certificati hanno validità 5 anni, al termine del quale potrà essere rinnovato secondo quanto previsto dal "FROSIO SCHEME for approval and certification of surface treatment inspectors". Se il certificato non verrà rinnovato entro 6 mesi dalla scadenza, il candidato che vuole ricertificarsi dovrà ripetere l'esame. Si precisa che i costi per il rinnovo del certificato (tesserino) sono sempre totalmente a carico del candidato:
9. Per quanto non espressamente citato nel presente regolamento, vale quanto indicato nel "FROSIO SCHEME for approval and certification of surface treatment inspectors".
10. Con l'accettazione della presente si autorizza al trattamento dei dati personali che saranno utilizzati solo da FROSIO e da **GIA** (Gruppo IspAC Associazione) al fine di registrazione dati e non saranno divulgati all'esterno.
11. Non è permesso utilizzare i loghi Gruppo IspAC e/o Frosio senza preventiva autorizzazione scritta.
12. colloqui per i passaggi di livello saranno eseguiti SEMPRE e SOLO DI PERSONA. Nessun colloquio via Skype, Whatsapp, telefono e/o simili sarà concesso né accettato.
13. Si ricorda che il colloquio è requisito NECESSARIO per il passaggio di Livello ma non è obbligatorio SOSTENERLO, ovvero: **GIA** (Gruppo IspAC Associazione) si assume la premura di avvisare il candidato quando i termini sono maturi per poter sostenere il colloquio per il passaggio di livello; da parte sua il candidato può LIBERAMENTE decidere di NON SOSTENERE il colloquio MANTENENDO QUINDI IL LIVELLO ATTUALE RAGGIUNTO o di ISCRIVERSI al colloquio che gli permetterebbe, UNA VOLTA SUPERATO, il passaggio di livello.
14. Per le controversie derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione del presente contratto, si elegge come competente in via esclusiva il Foro di Monza (MB).

Gruppo IspAC Associazione (GIA) c/o Studio Merati
Via G. Saragat, 1 - 20853 MUGGIO' (MB) - fax +39-039-794122
C.F. e P.IVA 02567880162